

## ANTRAGSFORMULAR FÜR AUSSTELLUNGEN

Wenn Sie eine Ausstellung am Institut für Europäische Ethnologie (IfEE) vorschlagen möchten, füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es an: **exhibition.ifee@hu-berlin.de**.

### Wichtige Hinweise:

- Bitte senden Sie keine Originalmaterialien oder Gegenstände ein, die Sie zurückerhalten möchten.
- Das IfEE stellt weder Personal noch finanzielle Mittel für Ausstellungen zur Verfügung.
- Die vollständige Organisation, einschließlich Installation und Deinstallation, liegt in der Verantwortung der Antragstellenden.
- **Wichtig:** Der Ausstellungsraum befindet sich in einem öffentlichen Bereich des Instituts und ist unbetreut. Die Universität übernimmt keine Haftung für Verlust oder Beschädigung der ausgestellten Materialien.
- Das IfEE-Exhibition-Team prüft eingereichte Vorschläge innerhalb von drei Monaten und wird Sie kontaktieren, falls weitere Informationen erforderlich sind.

---

### ANGABEN ZUR/ZUM ANTRAGSTELLENDEN

Name / Organisation (falls zutreffend):

Adresse:

Telefon:

E-Mail:

---

### KURZBESCHREIBUNG:

#### Hintergrund:

*Wer sind die Initiator:innen? Aus welchem Projekt kommen Idee und Materialien? Auf welchen Erfahrungen baut das Ausstellungsprojekt auf?*

Ziele:

**Relevanz für das IfEE/Amo Salon:**

*Warum eignet sich dieses Projekt besonders für den Ausstellungsraum des IfEE/Amo Salon?*

**Geplante Ausstellungsdaten:**

*Bitte nennen Sie ggf. besondere Gründe für diese Daten, z.B. Jubiläen oder thematische Relevanz.*

**Ressourcen für Installation & Deinstallation:**

*Haben Sie die notwendigen Ressourcen für den Auf- und Abbau? Bitte beachten Sie, dass das IfEE keine technische oder konservatorische Unterstützung bereitstellt.*

**Ausstellungsinhalte:**

*Bitte listen Sie die geplanten Exponate mit möglichst vielen Details auf:*

- **für Kunstwerke:** Name des Künstlers, Titel, Datum, Medium, Abmessungen, Versicherungswert und Quelle
- **für Archive, seltene Bücher und Ephemera:** Autor, Titel, Signatur

**Zielgruppe:**

**Gestaltung und Vermittlungstechniken:**

*z.B. Beschriftungen, Videos, Audioguides, Ausstellungskataloge, Online-Ausstellungen usw.*

**Begleitveranstaltungen und Aktivitäten:**

*Bitte beachten Sie, dass das IfEE weder Personal noch finanzielle Mittel für zusätzliche Veranstaltungen bereitstellt.*

**Kommunikationsstrategie:**

**Barrierefreiheit:**

*Welche zentralen Aspekte der Barrierefreiheit sollten in der Ausstellung berücksichtigt werden? Wären Sie bereit, mit der Collective Access AG am Institut zusammenzuarbeiten, um die Zugänglichkeit/Barrierefreiheit dieser Ausstellung weiter zu verbessern?*

**Bestehende oder potenzielle Projektpartner:**

**Erfahrung mit der Organisation von Ausstellungen:**

*Bitte beschreiben Sie relevante Erfahrungen und fügen Sie Ihren Lebenslauf als Anhang bei.*

**Bilder und zusätzliche Informationen:**

*Bitte fügen Sie Bilder oder zusätzliche Informationen zur geplanten Ausstellung oder zu relevanten früheren Projekten bei. Diese können auch als Website-Link oder auf CD eingereicht werden. Falls vorhanden, fügen Sie bitte Installationsbilder früherer Ausstellungen bei.*

---

*Vielen Dank für Ihren Vorschlag. Das IfEE-Ausstellungs-Team wird die Einreichungen innerhalb von drei Monaten prüfen und sich bei Ihnen melden, falls weitere Informationen erforderlich sind.*