



**Anmeldung zur Master-Arbeit und Themenvergabe  
 für Europäische Ethnologie Master of Arts**

**Angaben zum Studenten/ zur Studentin**

Name	Vorname	Matrikelnummer
Adresse und Tel.		
Email		

**Deutscher Titel der Arbeit  
 (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)**

--

**Englischer Titel der Arbeit**

--

**Erstgutachter/in für die Master-Arbeit mit dem o.g. Thema**

Titel, Name	Datum* / Unterschrift des Erstgutachters bzw. der Erstgutachterin

\* Die Anmeldung zur Master-Arbeit muss innerhalb von 3 Wochen ab Datum der Unterschrift des Erstgutachters/ der Erstgutachterin beim Prüfungsamt Europäische Ethnologie erfolgen.

**Ich erkläre, dass die Angaben der Wahrheit entsprechen.  
 Die jeweils geltende Prüfungsordnung ist mir bekannt.  
 Die gleiche Prüfung in diesem Fach habe ich bisher nicht abgelegt  
 und auch nicht endgültig nicht bestanden.**

\_\_\_\_\_  
 Datum und Unterschrift des Studierenden

**NUR VOM PRÜFUNGS-  
 AMT AUSZUFÜLLEN**

Anmeldung/ Zulassung  
 zur Master-Arbeit

Abgabe der Master-Arbeit  
 bis spätestens:

--

\_\_\_\_\_  
 Datum/ Unterschrift/ Stempel  
 Prüfungsamt

Thema der Master-  
 Arbeit erhalten:

\_\_\_\_\_  
 Datum und Unterschrift des Studierenden

Abgabe der Master-  
 Arbeit im Prüfungsamt am:

--

Bewertung der Arbeit	Datum	Note
Erstgutachter/in		
Zweitgutachter/in		
Note mündliche Verteidigung		
Endnote		

## **Richtlinien/ Hinweise für die Master-Arbeit Europäische Ethnologie Master of Arts**

Bitte beachten Sie Ihre Studien- und Prüfungsordnung!!!

1. Die Anmeldung / Zulassung zur Master-Arbeit erfolgt mit dem Vordruck „**Anmeldung zur Master-Arbeit und Themenvergabe für Europäische Ethnologie Master of Arts**“ vor Beginn der Anfertigung der Master-Arbeit im Prüfungsamt des Instituts für Europäische Ethnologie. Zur Anmeldung bringen Sie bitte den ausgefüllten Vordruck mit. Der Vordruck ist von Ihnen in Zusammenarbeit mit ihrem/ihrer Erstgutachter/in / Betreuer/in auszufüllen. Die Unterschrift des Erstgutachters/ der Erstgutachterin ist vorzulegen. Der Antrag ist von Ihnen für die Richtigkeit der Angaben zu unterschreiben.
2. Den Antrag kann erst stellen, wer folgende Module bestanden hat: Modul 1 „Ethnographie: Forschen und Schreiben“, zwei Module aus den Wahlpflichtmodulen 2-5 sowie Modul 6 „Forschungsmodul 1“.
3. Das Thema Ihrer Master-Arbeit **muss** mit dem Thema auf der Anmeldung übereinstimmen. Änderungen des Themas nach der Anmeldung/ Zulassung sind nicht zulässig.
4. Die Master-Arbeit ist in der Regel in deutscher Sprache abzufassen. Über Ausnahmen entscheidet der Prüfungsausschuss auf schriftlichen Antrag.
5. Die Niederschrift der Master-Arbeit soll 1,5-zeilig sowie in Times New Roman Schriftgröße 12 pt erfolgen. Die Blätter sind einseitig zu beschreiben und die Einbindung erfolgt mit festem Rücken. Der Umfang der Master-Arbeit soll in der Regel einen Umfang von 40 Seiten Text nicht überschreiten.
6. Jeder Master-Arbeit ist auf der letzten Seite gesondert eine unterschriebene formlose Erklärung beizufügen. In dieser Erklärung dokumentieren Sie, dass die vorgelegte Arbeit unter Beachtung der Prüfungsordnung geschrieben wurde, dass Sie die Arbeit eigenständig angefertigt haben und dass es sich um die erstmalige Einreichung einer Master-Arbeit in diesem Studiengang handelt.
7. Die Master-Arbeit ist in **drei gedruckten und gebundenen Exemplaren, sowie einer digitalen Version (als PDF-Datei auf CD)**, in der die gesamte Master-Arbeit enthalten ist, **termingerecht** im Prüfungsbüro einzureichen.
8. Eventuell erforderliche Verlängerungen der Bearbeitungszeit müssen rechtzeitig vor dem Abgabetermin schriftlich beim Prüfungsausschuss unter Angabe der Gründe beantragt werden. Im Falle von Krankheit sind die Krankschreibung **und** ein formloser Antrag unverzüglich im Prüfungsamt einzureichen. Bei grundloser Fristüberschreitung gilt die Master-Arbeit als „nicht bestanden“.
9. Die Abgabe der Master-Arbeit erfolgt spätestens am Abgabetag zu den Sprechzeiten im Studien- und Prüfungsbüro Europäische Ethnologie, dafür sind insbesondere in der vorlesungsfreien Zeit telefonische Absprachen zu empfehlen. Sie kann außerdem verpackt und mit Adresse versehen in der Poststelle im Erdgeschoss Unter den Linden 6, bis 20 Uhr (auch samstags) eingeworfen oder per Post (Poststempel, Einlieferungsschein aufbewahren) versandt werden.